

 THORESEN E-LEARNING	Doc. No.	RPW/2025
	Rev.:	
HOW TO CREATE A NEW PASSWORD	Page :	1 of 3

HOW TO CREATE A NEW PASSWORD

(คู่มือการตั้งรหัสผ่านใหม่)

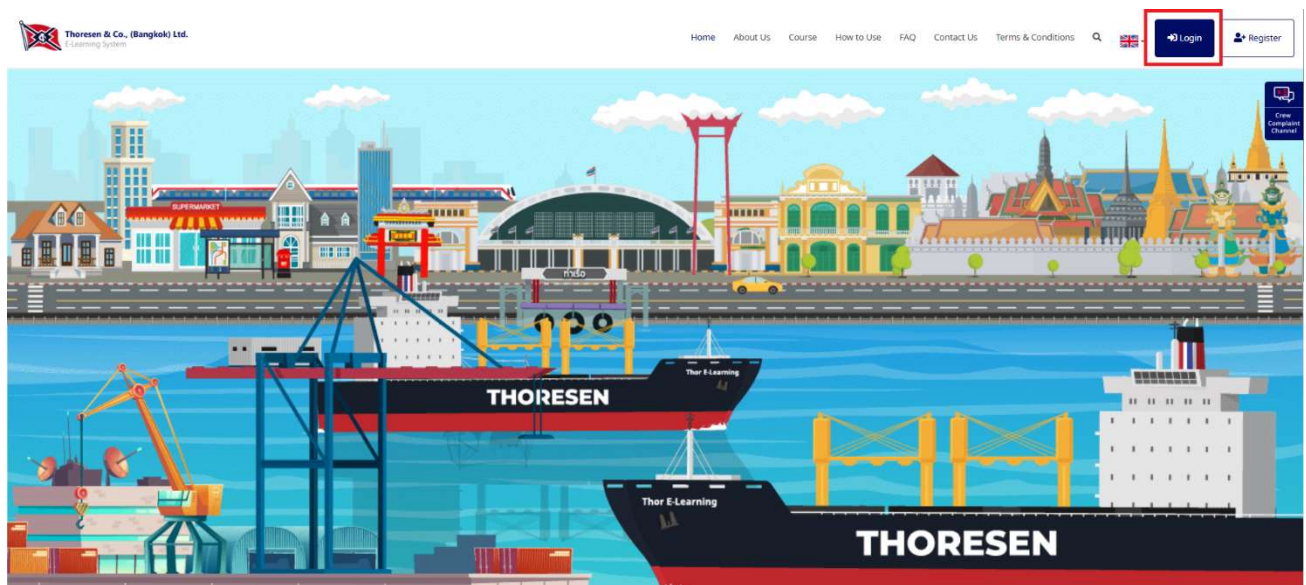
ขั้นตอนตั้งรหัสผ่านใหม่: กรณีที่พนักงานลืมรหัสผ่านสามารถทำได้ดังต่อไปนี้

หน้าแรก : กดปุ่ม



ที่หน้าเว็บไซต์ <https://thorconn.com/> ในช่องรหัสผ่าน กดคำว่า “ลืม

รหัสผ่าน”



รูปภาพที่ 1 หน้าแรก

1. หน้าหน้าล็อกอิน (Login) ในช่องรหัสผ่าน กดคำว่า “ลืมรหัสผ่าน” (Forgot Password)

รูปภาพที่ 2 Login

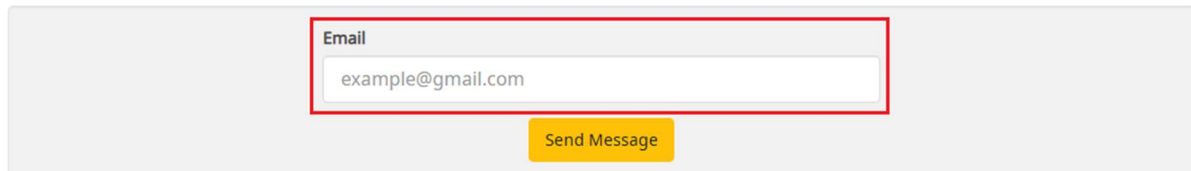
THORESEN & CO., (BANGKOK) LTD.

26/32-34 ORAKARN BLDG., 10TH FL., SOI CHIDLOM, PLOEN CHIT ROAD, KWAENG LUMPINEE, KHET PATHUMWAN, BANGKOK 10330 THAILAND
TEL.: (66) 2250-0569, 2254-8437 FAX: (66) 2254-9417

 THORESEN E-LEARNING	Doc. No.	RPW/2025
	Rev.:	
HOW TO CREATE A NEW PASSWORD	Page :	2 of 3

- ใส่อีเมลที่ใช้งานในระบบ (อีเมลที่ใช้สมัครเข้าระบบเท่านั้น) และกด “ส่งข้อความ” (Send Message) เพื่อรับคำขอตั้งรหัสผ่านใหม่ทางอีเมล

Homepage / Forgot Password



รูปภาพที่ 3 Email

- เปิดอีเมลที่ใช้งานในระบบ จะได้รับจาก Thoresen Shipping e-Learning



รูปภาพที่ 4 Check Your Email

- จากนั้นคลิกลิงค์ในอีเมล “คลิกลิงค์เพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่”

ลิ้งรหัสผ่าน\ Reset Password



Thoresen Shipping e-Learning
To ● Wanida Kerdaroon

ระบบรีเซตรหัสผ่าน
สวัสดีคุณ xxx xxxxxx

[คลิกลิงค์เพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่](#)

Reset Password
Dear xxx xxxxxx
[Click link to reset your password](#)

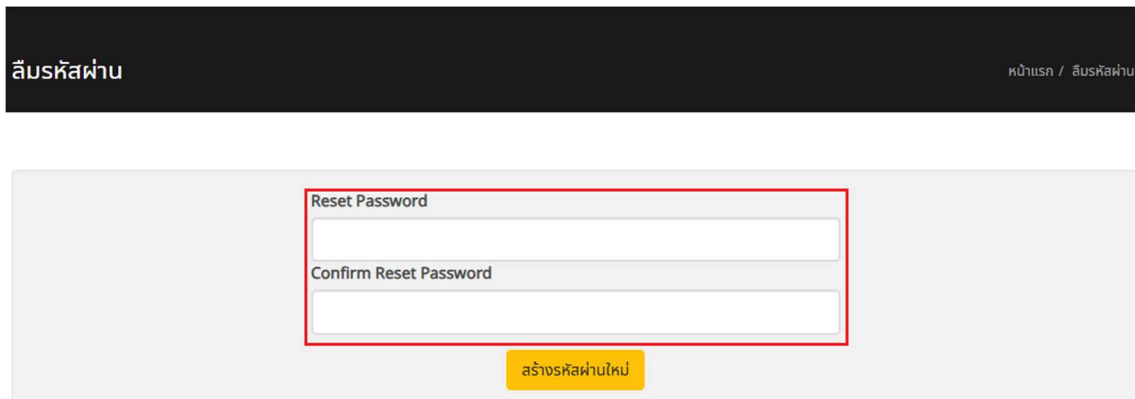
รูปภาพที่ 5 Reset Password

THORESEN & CO., (BANGKOK) LTD.

26/32-34 ORAKARN BLDG., 10TH FL., SOI CHIDLOM, PLOEN CHIT ROAD, KWAENG LUMPINEE, KHET PATHUMWAN, BANGKOK 10330 THAILAND
TEL.: (66) 2250-0569, 2254-8437 FAX: (66) 2254-9417

 THORESEN E-LEARNING	Doc. No.	RPW/2025
	Rev.:	
HOW TO CREATE A NEW PASSWORD	Page :	3 of 3

5. ระบบจะเปิดแท็บการใช้งานใหม่ ทำการตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านใหม่ (ใส่เหมือนกัน ทั้ง 2 ช่อง) จากนั้นกด “สร้างรหัสผ่านใหม่”

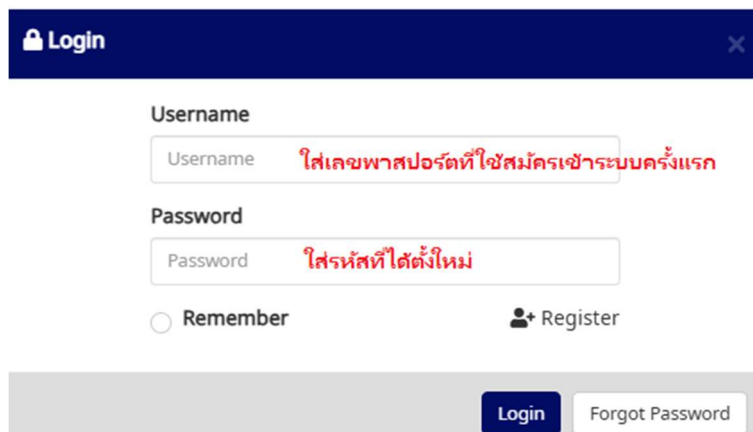


รูปภาพที่ 6 Create a New Password

6. หลังจากที่ทำกรตั้งค่ารหัสผ่านใหม่เรียบร้อยแล้ว ให้ไปที่หน้าเว็บไซต์ <https://thorconn.com/> อีกครั้ง และทำการล็อกอิน (Login) โดย

ชื่อผู้ใช้งาน (User) คือ เลขพาสปอร์ตที่ใช้สมัครเข้าระบบ

รหัสผ่าน (Password) คือ รหัสผ่านที่ได้ทำการตั้งค่าใหม่



รูปภาพที่ 7 Login

กรณีที่ลืมชื่อผู้ใช้งาน (User) หรือ อีเมล (Email) ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่แผนกฝึกอบรมคนประจำเรือ (MTD) หรือเจ้าหน้าที่แผนกคนประจำเรือ (MPD) โทร. 0-2254-8437 ต่อ 231, 321, 306, 291 และ 112